



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ИЗМАЙЛОВО В ГОРОДЕ МОСКВЕ
РЕШЕНИЕ**

11.02.2025 № 41/16

**Об утверждении Положения о Комиссии
Совета депутатов муниципального округа
Измайлово в городе Москве по реализации
переданных отдельных полномочий города
Москвы**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», от 16 декабря 2015 года №72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы», Уставом муниципального округа Измайлово в городе Москве

**Совет депутатов муниципального округа Измайлово
в городе Москве решил:**

1. Утвердить Положение о Комиссии Совета депутатов муниципального округа Измайлово в городе Москве по реализации переданных отдельных полномочий города Москвы согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) решение Совета депутатов муниципального округа Измайлово от 09 апреля 2014 года №41/3 «О Комиссии Совета депутатов муниципального округа Измайлово по реализации Закона города Москвы от 11.07.2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы»;

2) решение Совета депутатов муниципального округа Измайлово от 22 ноября 2018 года №23/4 «О внесении дополнения в решение Совета депутатов

муниципального округа Измайлово 09.04.2014 №41/3».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Измайлово в городе Москве www.izmaylovo-vaoo.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Измайлово в городе Москве Гожина В.В.

**Глава муниципального округа
Измайлово в городе Москве**

В.В.Гожин



Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Измайлово в
городе Москве
от 11 февраля 2025 года №41/16

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии Совета депутатов муниципального округа Измайлово в городе Москве по
реализации переданных отдельных полномочий города Москвы

Общие положения.

1. Комиссия Совета депутатов муниципального округа Измайлово в городе Москве по реализации переданных отдельных полномочий города Москвы (далее - Комиссия) является постоянно действующим рабочим органом Совета депутатов муниципального округа Измайлово в городе Москве (далее - Совет депутатов) и образуется на срок полномочий депутатов муниципального округа Измайлово очередного созыва.

2. Комиссия образована и осуществляет деятельность в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Измайлово в городе Москве, Регламентом Совета депутатов муниципального округа Измайлово в городе Москве, настоящим Положением и руководствуется решениями Совета депутатов.

3. Формирование Комиссии, утверждение ее персонального состава, внесение изменений в него, а также упразднение Комиссии осуществляется решениями Совета депутатов.

4. В целях обеспечения эффективного исполнения Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и Закона города Москвы от 16 декабря 2015 года №72 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Москвы» Комиссия вправе формировать временные рабочие группы по отдельным переданным полномочиям города Москвы из состава Совета депутатов муниципального округа Измайлово в городе Москве.

Основные задачи и предметы ведения Комиссии.

5. Комиссия осуществляет разработку проектов нормативно-правовых актов, обращений, а также заключений на внесенные в Совет депутатов проекты и иные материалы в соответствии с предметами своего ведения.

6. Вопросами ведения Комиссии являются:

6.1. подготовка предложений по осуществлению Советом депутатов муниципального округа Измайлово в городе Москве переданных полномочий города Москвы;

6.2. подготовка проектов решений по осуществлению государственных полномочий.

Функции Комиссии.

7. В соответствии с предметом ведения Комиссия осуществляет:

7.1. Подготовку материалов к заседанию Совета депутатов по вопросам своего ведения;

7.2. Разработку проектов решений по собственной инициативе или по поручению Совета депутатов, обращений Совета депутатов, внесение подготовленных Комиссией материалов на заседания Совета депутатов, в органы государственной власти города Москвы;

7.3. Предварительное при необходимости обсуждение внесенных на Совет депутатов проектов, подготовку заключений по ним, рассмотрение и внесение поправок к принятым проектам документов;

7.4. Организацию обсуждения на заседаниях Комиссии рассматриваемых вопросов;

7.5. Взаимодействие с другими рабочими органами Совета депутатов, аппаратом Совета депутатов муниципального округа Измайлово в городе Москве, территориальными органами исполнительной государственной власти, органами местного самоуправления в городе Москвы в пределах компетенции Комиссии;

7.6. Координацию деятельности депутатов Совета депутатов по осуществлению переданных полномочий;

7.7. Подготовку и составление отчетных сведений о реализации полномочий города Москвы Советом депутатов муниципального округа Измайлово в городе Москве;

7.8. Сбор и анализ информации по вопросам, находящимся в ведении Комиссии.

Права Комиссии.

8. Комиссия вправе:

8.1. Обращаться в государственные органы города Москвы, отраслевые и территориальные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, к общественным организациям, к юридическим и физическим лицам по вопросам своей компетенции. Запрашивать и получать в установленном порядке документы и материалы, необходимые для работы Комиссии в соответствии с ее компетенцией;

8.2. Заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения должностных лиц органов местного самоуправления, приглашать руководителей, иных должностных лиц территориального органа исполнительной власти, иных отраслевых органов. Приглашенные предварительно, но не позднее, чем за три дня, уведомляются о предстоящем заседании Комиссии;

8.3.Образовывать экспертные группы для выполнения работ по основным направлениям деятельности Комиссии;

8.4.Вносить на заседание Совета депутатов предложения о проведении местного референдума по вопросам своего ведения;

8.5.Проводить при необходимости совместные заседания с другими комиссиями Совета депутатов, организовывать общественные слушания по вопросам своего ведения;

8.6.Устанавливать в целях достижения задач Комиссии деловые контакты с государственными, негосударственными, юридическими лицами и физическими лицами.

Права и обязанности членов Комиссии.

9. Члены Комиссии имеют право:

9.1.Вносить вопросы и предложения для рассмотрения Комиссией, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений, а также в организации их реализации и контроле за их выполнением;

9.2.Вносить предложения о заслушивании на заседании Комиссии доклада или информации о деятельности любого органа либо должностного лица в пределах компетенции Комиссии;

9.3.Представлять Совету депутатов свое особое мнение в случае несогласия с принятым Комиссией решением;

9.4. Сложить свои полномочия члена Комиссии на основании личного заявления на имя главы муниципального округа.

10. Члены Комиссии обязаны содействовать реализации решений Комиссии. Не допускается пропуск заседаний Комиссии без уважительной причины. В случае если член комиссии пропустил без уважительной причины три заседания Комиссии подряд, Комиссия вносит в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о выводе данного депутата из состава комиссии. Уважительными причинами отсутствия члена Комиссии на заседании комиссии являются документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск, а также иные причины, признанные уважительными в соответствии с решением Комиссии.

Председатель Комиссии.

11.Председатель Комиссии избирается Советом депутатов из числа депутатов Совета депутатов по представлению не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов.

12. Ежегодно отчитывается перед Советом депутатов о работе Комиссии.

13.Организует работу Комиссии, в том числе формирует повестку дня заседания Комиссии и список приглашенных для участия в ее заседании.

14.Представляет Комиссию на заседаниях Совета депутатов и иных органах местного самоуправления и в органах государственной власти без каких-либо дополнительных документальных подтверждений своих полномочий.

15. Ведет заседания Комиссии.

16.Координирует работу Комиссии с деятельностью других рабочих органов Совета депутатов, в том числе при совместном рассмотрении вопросов.

17. Дает в пределах своих полномочий поручения членам Комиссии с учетом их пожеланий и компетенции.

18. Обладает правом подписи обращений от имени Комиссии по вопросам, по которым в установленном порядке было выработано и зафиксировано согласованное мнение Комиссии.

19. Организует ведение документации Комиссии в соответствии с утвержденными правилами ведения делопроизводства.

20. Организует освещение деятельности Комиссии в средствах массовой информации.

Эксперт, технический секретарь Комиссии.

21. Эксперт Комиссии назначается по представлению Комиссии. По данному вопросу Совет депутатов принимает решение.

22. Экспертом Комиссии может быть любое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, обладающее необходимыми знаниями для решения поставленных перед Комиссией задач, и с которым заключено соответствующее соглашение.

23. Эксперт Комиссии обладает всеми процедурными правами члена Комиссии, кроме права голоса при голосовании и права быть избранным на какую-либо должность в Комиссии.

24. Количественный состав экспертов Комиссии не может превышать количественный состав членов Комиссии.

25. Технический секретарь Комиссии обеспечивает делопроизводство Комиссии. Назначается главой муниципального округа Измайлово в городе Москве из числа штатных муниципальных служащих аппарата Совета депутатов по согласованию с Председателем Комиссии.

Регламент заседаний Комиссии.

26. Заседания Комиссии проводятся открыто. По решению Комиссии могут проводиться закрытые заседания. Депутаты Совета депутатов, глава управы района Измайлово города Москвы, глава муниципального округа Измайлово в городе Москве, депутат Московской городской Думы, избранный от данной территории, вправе присутствовать на любых заседаниях Комиссии и обладают правом совещательного голоса.

27. Заседание Комиссии ведет ее Председатель. В отсутствие председателя заседание Комиссии ведет его заместитель (если таковой избран). В отсутствие Председателя Комиссии и его заместителя (если таковой избран) заседание Комиссии ведет один из членов Комиссии по поручению Председателя либо, если такое поручение не может быть дано по объективным причинам, по согласованному решению членов Комиссии.

28. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

29. Комиссия правомочна принимать решения голосованием на заседании, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

Число присутствующих на заседании членов Комиссии определяется по результатам регистрации, которая начинается перед каждым заседанием и проводится техническим секретарем Комиссии.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии от числа присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов, поданных «за» и «против», голос Председателя Комиссии является определяющим.

30. В случае невозможности присутствия на заседании Комиссии член или эксперт Комиссии может до начала ее заседания в письме на имя Председателя высказать свое мнение по вопросу, вынесенному на обсуждение Комиссии. Изложенное мнение оглашается председательствующим на заседании.

31. Член Комиссии, на которого возложен контроль за выполнением принятого решения, в установленные сроки информирует Комиссию о ходе выполнения решения и, в случае необходимости, вносит на утверждение Комиссии свои предложения о мерах для обеспечения его своевременного выполнения.

32. На заседаниях Комиссии ведется протокол. Протокол ведет технический секретарь Комиссии. Протокол оформляется в течение пяти дней после проведения заседания, подписывается председательствующим на заседании Комиссии. Оригиналы протоколов хранятся в аппарате Совета депутатов муниципального округа Измайлово в городе Москве. Копии протоколов направляются всем членам и экспертам Комиссии, а также всем участникам заседания Комиссии, которые были приглашены на ее заседание Председателем Комиссии по их требованию.

Планирование работы Комиссии.

33. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

34. Планирование деятельности Комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных мероприятий. Обязательному включению в планы работы Комиссии подлежат запросы главы муниципального округа и поручения Совета депутатов.

35. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании решения Комиссии, принятого большинством голосов от установленного числа членов Комиссии.

Взаимодействие Комиссии с правоохранительными, контрольными и надзорными органами.

36. Комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, города Москвы и Восточного административного округа города Москвы.

Отчетность Комиссии перед Советом депутатов.

37. В конце календарного года Комиссия направляет письменный отчет о своей деятельности главе муниципального округа Измайлово в городе Москве и в Совет депутатов.

38. Совет депутатов может в любое время заслушать отчет о текущей деятельности Комиссии. Сроки рассмотрения такого отчета определяются протокольным решением Совета депутатов.